



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico

Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)

Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

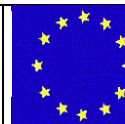
Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14

Segr. Tel :0823-511909 – Vicedirigenza Tel :0823-511909 - Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863

E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web www.istitutonovelli.edu.it



Progetto: "UNITI CONTRO I BULLI IN @RETE"
CUP: B24C2200134001

Prot. n.° 20046/IV-5

Marcianise, 14/11/2022

Alla DSGA
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti della Scuola

DECRETO DI INDIVIDUAZIONE

FIGURE PROFESSIONALI PER IL RUOLO DI ELABORAZIONE ESECUTIVA DEL PROGETTO E PER IL RUOLO DI COORDINAMENTO LOGISTICO ORGANIZZATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODRCA 20948 del 3 giugno 2022, con il quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania ha indetto la selezione di Istituzioni Scolastiche Statali secondarie di primo e secondo grado per la realizzazione di azioni volte a contrastare il fenomeno del cyberbullismo e a sensibilizzare all'uso consapevole della rete internet;

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica ISS "G. B. Novelli" di Marcianise in risposta al succitato Avviso prot. n. AOODRCA 20948 del 3 giugno 2022;

VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania prot. n. AOODRCA 26060 del 28 giugno 2022 con la quale è stato pubblicato l'elenco delle istituzioni scolastiche statali secondarie di primo e secondo grado candidatesi ai sensi dell'Avviso pubblico dell'USR per la Campania prot. n. AOODRCA n.20948 del 3 giugno 2022, utilmente classificatesi nella graduatoria dei progetti approvati, con l'indicazione degli importi assegnati accanto a ciascun progetto;

VISTO il Programma Annuale E. F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14 gennaio 2022 verbale n. 378;

VISTO il Decreto Prot. N° Prot. N. 13622/VI-1 del 13/07/2022, di assunzione in bilancio in variazione al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 del progetto in parola;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 elaborato e approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTI i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberati dagli OO.CC. (Collegio dei Docenti del 12/07/2022 verbale n. 363 e Consiglio di Istituto del 13/07/2022 Verbale n.380) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" da utilizzare nell'intervento progettuale in parola;

VISTO l'avviso Prot. N° 19138/IV-5 del 27/10/2022 di procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio nell'a.s. 2022/2023 presso la Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" di Marcianise, con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023), per il reclutamento di n.° due figure professionali a cui affidare, previa valutazione comparativa dei titoli, lo svolgimento delle funzioni relative al ruolo di:

elaborazione esecutiva del progetto (n. 1 unità)

coordinamento logistico/organizzativo (n. 1 unità)

per la realizzazione, nell'anno scolastico 2022/2023 del progetto dal titolo "UNITI CONTRO I BULLI IN @RETE";

VISTO il verbale Prot. N° 19616/IV-5 del 07/11/2022 della Commissione esaminatrice delle candidature pervenute per il ruolo di elaborazione esecutiva del progetto e di coordinamento logistico organizzativo istituita con proprio provvedimento Prot. n.° 19429/IV-5 del 04/11/2022;

PRESO ATTO delle istanze di partecipazione alla selezione interna per il reclutamento di due figure professionali da impegnare rispettivamente nel ruolo di elaborazione esecutiva del progetto e nel ruolo di coordinamento logistico organizzativo per la realizzazione del progetto "UNITI CONTRO I BULLI IN @RETE" - CUP: B24C2200134001;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. n.° 19618/IV-5 del 07/11/2022 del personale docente in servizio nell'a.s. 2022/2023 presso la Istituzione Scolastica ISS "G .B. Novelli" di Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023) che ha prodotto istanza di disponibilità a ricoprire il ruolo di elaborazione esecutiva del progetto e di coordinamento logistico organizzativo per la realizzazione del progetto dal titolo: "UNITI CONTRO I BULLI IN @RETE" - CUP: B24C2200134001;

PRESO ATTO che nei prescritti termini non è pervenuto alcun reclamo avverso la predetta graduatoria provvisoria;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. n.° 20044/IV-5 del 14/11/2022 del personale docente in servizio nell'a.s. 2022/2023 presso la Istituzione Scolastica ISS "G .B. Novelli" di Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023) che ha prodotto istanza di disponibilità a ricoprire il ruolo di elaborazione esecutiva del progetto e di coordinamento logistico organizzativo per la realizzazione del progetto dal titolo: "UNITI CONTRO I BULLI IN @RETE" - CUP: B24C2200134001,

DISPONE

per la realizzazione del progetto: "Progetto: "UNITI CONTRO I BULLI IN @RETE" di cui all' Avviso pubblico prot. n. AOODRCA 20948 del 3 giugno 2022 per la realizzazione di azioni volte a contrastare il fenomeno del cyberbullismo e a sensibilizzare all'uso consapevole della rete internet, sono individuate la prof.ssa Tartaglione Giovanna per l'elaborazione esecutiva del progetto e la prof.ssa Moretta Angela per il coordinamento logistico organizzativo.

Per ciascuna delle suddette unità di personale docente impegnate nel progetto è prevista una prestazione di n. 20 (venti) ore con compenso orario pari a € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente pari a € 23,22 (ventitrè/22) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed unità di personale docente individuata, come da vigente CCNL Comparto Scuola, in ragione della omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate.

Detta retribuzione è inoltre omnicomprensiva di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali, ecc.).

Le figure professionali selezionate dovranno in particolare:

Funzioni della Figura per l'elaborazione del progetto esecutivo:

- Predisporre la progettazione esecutiva
- Relazionarsi con il Dirigente Scolastico e il DSGA circa le proprie attività
- Relazionare in ordine alle attività svolte.

Funzioni della Figura di coordinamento logistico organizzativo

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto.
- Rapportarsi con i rappresentanti degli Enti istituzionali coinvolti nel progetto: Polizia di Stato - Polizia postale - Guardia di Finanza - Associazioni sul territorio
- Partecipare alle riunioni che si renderanno necessarie per il coordinamento organizzativo delle attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'indizione di avvisi di selezione e/o comunicazioni interne
- Assicurare il corretto espletamento di tutte le attività di raccordo, integrazione, facilitazione
- Relazionare circa le proprie attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto